

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác đảm bảo trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trên địa bàn phường Quyết Thắng năm 2025

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Quyết Thắng ban hành Chương trình công tác trọng tâm năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Quyết Thắng.

Ủy ban nhân dân phường Quyết Thắng xây dựng kế hoạch triển khai công tác đảm bảo trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trên địa bàn phường Quyết Thắng năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và huy động toàn dân, các ban, ngành, đoàn thể từ phường đến tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị, tổ chức đóng chân trên địa bàn trong công tác trật tự đô thị, văn minh đô thị, vệ sinh môi trường và an toàn đường bộ trên địa bàn phường Quyết Thắng.

- Nâng cao nhận thức của người dân, tự giác chấp hành các quy định của Nhà nước về trật tự đô thị, hạn chế mức thấp nhất các trường hợp vi phạm, duy trì ổn định trật tự đô thị trên địa bàn phường; thực hiện chủ trương đường thông, hè thoáng góp phần xây dựng nếp sống văn minh, mỹ quan đô thị.

- Kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp kinh doanh họp chợ, lấn chiếm vỉa hè, lòng đường gây ô nhiễm môi trường, không đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, ảnh hưởng trật tự an toàn giao thông, mỹ quan đô thị.

- Hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng lấn chiếm lòng đường, vỉa hè làm nơi kinh doanh, mua bán... lập lại trật tự đô thị, văn minh đô thị, vệ sinh môi trường đô thị và an toàn giao thông trên địa bàn phường Quyết Thắng.

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động phối hợp đồng bộ giữa Ủy ban nhân dân phường Quyết Thắng; Ban quản lý Chợ thành phố; Ủy ban nhân dân phường tiếp giáp (phường Quang Trung, Thống Nhất) trong công tác lập lại trật tự đô thị tại khu vực xung quanh Trung tâm thương mại và các khu vực lân cận trên địa bàn phường Quyết Thắng.

2. Yêu cầu:

- Tăng cường vai trò trách nhiệm của các ngành, Mặt trận, đoàn thể; cấp ủy chi bộ và tổ dân phố trong công tác tuyên truyền, vận động nhân dân, đảm

bảo trật tự đô thị, văn minh đô thị, vệ sinh môi trường đô thị và an toàn giao thông.

- Thực hiện đúng các quy định của pháp luật trong quá trình kiểm tra, xử lý vi phạm tại các tuyến đường xung quanh chợ, Trung tâm thương mại, các tuyến đường giao thông trục chính, các tuyến đường đang triển khai xây dựng tuyến phố văn minh và xử lý dứt điểm các “điểm đen” về trật tự đô thị, an toàn giao thông trên địa bàn phường.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền:

1.1. Nội dung tuyên truyền:

- Luật Giao thông đường bộ; Nghị định số 100/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt; Nghị định số 168/2024/NĐ-CP ngày 26/12/2024 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về trật tự, an toàn giao thông trong lĩnh vực giao thông đường bộ, trừ điểm, phục hồi điểm giấy phép lái xe và các văn bản có liên quan về công tác trật tự đô thị và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, thành phố.

- Kế hoạch, thông báo của Ủy ban nhân dân phường về việc ra quân, xử lý vi phạm trật tự đô thị, lấn chiếm vỉa hè, lòng đường trên địa bàn.

1.2. Hình thức tuyên truyền:

- Tổ trưởng dân phố phối hợp Mặt trận, đoàn thể, Trưởng ban công tác Mặt trận tổ dân phố, chi đoàn, chi hội tổ chức họp dân trên địa bàn tổ, thường xuyên phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường đến từng hộ gia đình, cá nhân, cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện tuyên truyền lưu động tại khu vực chợ, Trung tâm thương mại và tại các tuyến đường trên địa bàn. Tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của phường đến các cụm loa ở khu dân cư.

- Tuyên truyền trong các cuộc họp ở cơ quan, đơn vị, họp tổ dân phố và các cuộc họp, hội nghị khác ở khu dân cư.

2. Nội dung, hình thức kiểm tra, xử lý vi phạm:

2.1. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra, xử lý các trường hợp kinh doanh, mua bán trên vỉa hè, dưới lòng đường các tuyến đường. Tháo dỡ tất cả các trường hợp làm mái hiên, mái che, lắp đặt biển hiệu, biển quảng cáo, dù che... lấn chiếm vỉa hè, lòng lề đường.

- Tập trung xử lý các trường hợp tự ý xây dựng các ram dốc sai quy định tại tuyến đường.

- Tập trung xử lý các trường hợp dừng xe, đỗ xe để mua hàng hóa dưới lòng đường và các trường hợp đậu đỗ xe không đúng quy định.

2.2. Biện pháp xử lý:

- Lập biên bản vi phạm hành chính; phân công lực lượng Tổ quản lý trật tự đô thị tiến hành tạm giữ hàng hóa, tang vật vi phạm; thực hiện ghi hình, chụp ảnh, phản ánh trên một số ứng dụng như VneTraffic, phản ánh hiện trường... đối với các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình lấn, chiếm vỉa hè, lòng đường, vi phạm giao thông.

- Tổ chức tháo dỡ toàn bộ mái hiên, mái che, biển hiệu, biển quảng cáo... lấn chiếm lòng lề đường, vỉa hè.

- Tổ chức xử lý các trường hợp tự ý xây dựng các ram dốc sai quy định tại tuyến đường.

*** Một số lưu ý khi xử lý vi phạm:**

- Đối với hàng hoá được thu giữ, dễ bị hư hỏng như thực phẩm tươi sống (*rau, củ, quả, thịt, cá, tôm,...*) lập thủ tục theo quy định để tặng cho Trung tâm bảo trợ xã hội tỉnh và các tổ chức, cá nhân khác có nhu cầu (*có biên bản giao nhận, tặng cho từng loại hàng hóa theo quy định*).

- Đối với những vật dụng và phương tiện vi phạm khác như: xe kéo, cộ, bàn, ghế, cân, dao,... thực hiện theo Thông tư số 173/2013/TT-BTC ngày 20/11/2013 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện một số nội dung về quản lý, xử lý tang vật, phương tiện hành chính bị tạm giữ, tịch thu theo thủ tục hành chính.

3. Phân công lực lượng tham gia:

3.1. Công tác chỉ đạo triển khai thực hiện:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ huy chung thực hiện kế hoạch.

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phụ trách lĩnh vực trật tự đô thị, trật tự xây dựng: chỉ huy trực tiếp tại khu vực làm nhiệm vụ trong các đợt cao điểm và triển khai thực hiện kế hoạch này.

3.2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho lực lượng tham gia:

a) Công chức Văn phòng - Thống kê phường:

Tham mưu, giúp lãnh đạo UBND phường theo dõi việc triển khai thực hiện; đồng thời, phối hợp với các ngành liên quan trong việc chuẩn bị nội dung hợp sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch này.

b) Công an phường:

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể phường và các tổ dân phố lập biên bản vi phạm hành chính, xử lý nghiêm các trường hợp dừng xe, đỗ xe để mua hàng hóa dưới lòng lề đường, các trường hợp vi phạm Luật Giao thông đường bộ,... và xử lý triệt để các “điểm đen” về trật tự đô thị, an toàn giao thông.

- Xử lý nghiêm, kịp thời các trường hợp chống đối, gây cản trở lực lượng làm nhiệm vụ, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các lực lượng tham gia. Có biện pháp thu thập thông tin cá nhân đối với các đối tượng vi phạm không hợp tác trong việc lập biên bản vi phạm hành chính của phường.

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự trên địa bàn phường, trong đó huy động lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở cùng tham gia.

c) Công chức Văn hoá - xã hội:

- Phối hợp với công chức Tư pháp - hộ tịch, Mặt trận, các đoàn thể phường và tổ dân phố triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn; thực hiện phát trên hệ thống loa truyền thanh, tuyên truyền lưu động tại các tuyến đường, khu vực chợ, trung tâm thương mại, tuyên truyền đến các hộ dân các quy định của pháp luật về trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường đô thị.

- Thực hiện quay phim, chụp ảnh và lưu giữ hình ảnh vi phạm làm cơ sở tham mưu Ủy ban nhân dân phường xử lý theo quy định.

d) Công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường ban hành các văn bản, kế hoạch kiểm tra, xử lý vi phạm trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trên địa bàn phường.

- Chủ trì, phối hợp với công chức Tư pháp - hộ tịch chuẩn bị biên bản kiểm tra, biên bản vi phạm hành chính trên lĩnh vực quản lý trật tự đô thị, văn minh đô thị, vệ sinh môi trường để tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm theo đúng quy trình, quy định.

- Tham gia cùng các lực lượng trực tiếp kiểm tra, lập biên bản vi phạm hành chính, làm việc với người vi phạm và tham mưu quyết định xử lý vi phạm.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan theo dõi, tổng hợp và tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo tình hình triển khai, kết quả thực hiện các nội dung tại kế hoạch này theo các mốc thời gian quy định; đồng thời, phối hợp với Văn phòng - thống kê tham mưu tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết đánh giá công tác quản lý trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường theo đúng thời gian quy định.

đ) Công chức Tư pháp - Hộ tịch:

- Phối hợp với công chức Văn hoá - xã hội và chi bộ khu dân cư, Ban cán sự tổ dân phố triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản, quy định của pháp luật về trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường đô thị trên địa bàn phường.

- Phối hợp với công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường tham mưu Ủy ban nhân dân phường xử lý vi phạm hành chính như: lập biên bản tạm giữ tài sản, quyết định xử phạt vi phạm hành chính... đối với các trường hợp vi phạm.

e) Tổ Quản lý trật tự đô thị:

- Tổ chức kiểm tra, xử lý hàng ngày các trường hợp vi phạm trật tự đô thị tại các tuyến đường trên địa bàn phường; trong đó lưu ý các tuyến đường Hoàng Văn Thụ, Lê Hồng Phong, Trần Hưng Đạo, Ngô Quyền, Tố Hữu, Bùi Thị Xuân, Hoàng Hoa Thám...

- Phối hợp với các lực lượng khác kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm trật tự đô thị, trật tự xây dựng trên địa bàn phường.

- Trực tiếp tháo dỡ mái hiên, mái che, lều bạt, biển hiệu, biển quảng cáo, dù che, ram dốc... lấn chiếm vỉa hè, lòng lề đường; thực hiện tạm giữ, bảo quản hàng hóa, các vật dụng khác vi phạm để xử lý theo quy định.

g) Nhân viên Ban quản lý Chợ phường Quyết Thắng:

- Phối hợp với Tổ Quản lý trật tự đô thị, công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và Môi trường, công chức Tư pháp - Hộ tịch kiểm tra và các ban ngành liên quan xử lý các trường hợp kinh doanh, mua bán lấn chiếm vỉa hè, lòng lề đường tại các tuyến đường xung quanh Chợ phường Quyết Thắng (*đường Bùi Thị Xuân, Hoàng Hoa Thám, Lê Hồng Phong, Ngô Quyền*) và theo yêu cầu của Lãnh đạo Ban quản lý Chợ phường Quyết Thắng.

- Sắp xếp, bố trí các hộ vào kinh doanh, mua bán trong khu vực chợ; đồng thời bố trí phương tiện ra vào chợ phù hợp, quản lý khu vực giữ xe đảm bảo trật tự, an toàn giao thông.

h) Công chức Tài chính - Kế toán:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường dự trù kinh phí để triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch này; theo dõi, tham mưu UBND phường hỗ trợ kinh phí, chi trả tiền công, tiền ngoài giờ,... cho lực lượng tham gia làm nhiệm vụ.

- Thu tiền xử phạt theo quy định, tổng hợp báo cáo khi có yêu cầu.

i) Trạm Y tế phường:

- Xây dựng kế hoạch, phương án vệ sinh môi trường cụ thể để phòng chống dịch, bệnh và bảo vệ sức khỏe người dân.

- Triển khai hoạt động thông tin, tuyên truyền, truyền thông giáo dục sức khỏe về vệ sinh, sức khỏe môi trường, phòng chống các yếu tố nguy cơ môi trường tác động lên sức khỏe cộng đồng và các hoạt động quản lý, kiểm tra chất lượng nước ăn uống, sinh hoạt và vệ sinh hộ gia đình trên địa bàn phường.

k) Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn phường:

- Có các giải pháp đảm bảo an toàn giao thông; tập trung nhắc nhở học sinh, phụ huynh chấp hành các quy định về an toàn giao thông đường bộ.

- Thường xuyên tổng dọn vệ sinh, môi trường diệt lăng quăng, bọ gây phòng chống bệnh sốt xuất huyết trước, trong sân trường học.

- Tham gia Ban chỉ đạo, xây dựng, thực hiện kế hoạch này.

l) Tổ trưởng các tổ dân phố:

- Thường xuyên tổ chức ra quân tổng dọn vệ sinh môi trường trên địa bàn tổ dân phố vào ngày thứ 7, chủ nhật hằng tuần.

- Tuyên truyền, vận động và yêu cầu các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân cam kết việc thực hiện văn minh đô thị, không xả rác, nước thải ra đường phố gây ô nhiễm môi trường, không đập phá làm hư hỏng vỉa hè, đan thoát nước, không sử dụng lấn chiếm lòng đường, vỉa hè để kinh doanh, mua bán, đặt bàn hiệu, bảng quảng cáo, dù bạt, mái che...; dừng, đậu đỗ xe không đúng nơi quy định ảnh hưởng đến trật tự an toàn giao thông và làm mất mỹ quan đô thị; vận động nhân dân trong tổ dân phố của mình không lấn chiếm vỉa hè, lòng đường làm nơi kinh doanh mua bán.

- Phối hợp với các lực lượng xử lý hành vi vi phạm của các hộ kinh doanh cố tình vi phạm trật tự đô thị, văn minh đô thị trên địa bàn mình phụ trách.

- Vận động nhân dân thực hiện nếp sống văn minh; chăm sóc, bảo vệ cây xanh được Nhà nước trồng trên vỉa hè; không vi phạm quy định về an toàn giao thông, trật tự xây dựng,...

m) Lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở

Hỗ trợ tuần tra bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông; thực hiện nhiệm vụ bảo vệ an ninh, trật tự khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường điều động.

3.3. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phường:

- Phối hợp tham gia cùng với các ban ngành ra quân trong những đợt cao điểm, đợt xuất (*khi có yêu cầu*) về xử lý trật tự đô thị.

- Chỉ đạo Trưởng Ban công tác mặt trận, các chi hội, chi đoàn ở khu dân cư phối hợp với Ban cán sự tổ dân phố tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật về quản lý đô

thị, trật tự an toàn giao thông, vệ sinh môi trường trên địa bàn; vận động nhân dân tổng dọn vệ sinh môi trường vào thứ 7, chủ nhật hằng tuần.

3.4. Đề nghị Ban Quản lý Chợ thành phố Kon Tum:

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân phường Quyết Thắng trong việc tổ chức ra quân kiểm tra, xử lý vi phạm về trật tự đô thị, văn minh đô thị theo Quy chế phối hợp và Kế hoạch liên ngành số 02/KHLN-UBND-BQLC về việc kiểm tra, xử lý vi phạm trật tự đô thị, an toàn giao thông tại khu vực Chợ, Trung tâm thương mại và các khu vực lân cận trên địa bàn phường Quyết Thắng.

- Cử lực lượng phối hợp đúng số lượng, thành phần, tập trung đúng thời gian, địa điểm quy định.

4. Phương tiện tham gia:

- Xe ô tô: 01 xe tải (*xe trật tự đô thị phường*) và 01 xe tải Ban quản lý Chợ thành phố (*khi có đề nghị*).

- Xe mô tô: 01 xe mô tô chuyên dụng của Công an phường và xe máy cá nhân của lực lượng tham gia.

- Dụng cụ, công cụ hỗ trợ khác: Búa, kìm bấm, kìm cộng lực, thang, xà ben,...

5. Thời gian, địa điểm thực hiện:

5.1. Thời gian, thời lượng thực hiện công tác tuyên truyền ra quân kiểm tra, xử lý trật tự đô thị, an toàn giao thông, tháo dỡ các biển quảng cáo rao vặt đặt không đúng quy định:

- Thời gian tuyên truyền: Thường xuyên, liên tục. Tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của phường đến các cụm loa ở khu dân cư (*phát thanh 03 lần/ngày, thời lượng 45phút/lần*), cụ thể: Buổi sáng 06h00' - 06h45'; Buổi trưa từ 10h45' - 11h30'; Buổi chiều từ 16h45' - 17h30'.

- Thời gian kiểm tra, xử lý vi phạm: Thực hiện thường xuyên, liên tục đến khi có văn bản thay thế (*tùy theo tình hình thực tế phát sinh, lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường sẽ chỉ đạo điều chỉnh thời gian thực hiện cho phù hợp*). Trong đó, tập trung kiểm tra, xử lý và duy trì trật tự đô thị trên địa bàn vào thời gian cao điểm trong ngày, cụ thể:

+ Buổi sáng từ 06h00' - 11h15'.

+ Buổi chiều từ 14h30' - 17h15'.

- Thời gian đột xuất: khi có yêu cầu của Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

5.2. Địa điểm:

- Địa điểm tập trung lực lượng: Tại Trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND – UBMTTQ Việt Nam phường, địa chỉ số 24 Bùi Thị Xuân, phường Quyết Thắng, thành phố Kon Tum và địa điểm khác (*do Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thông báo*).

- Địa điểm kiểm tra, xử lý: Tại các khu vực, tuyến đường trên địa bàn phường Quyết Thắng.

5.3. Thời gian tổng dọn vệ sinh môi trường:

Tổng dọn vệ sinh thường xuyên định kỳ vào 8h00' thứ bảy (chủ nhật) hàng tuần. Đặc biệt trong đợt cao điểm trước, trong và sau Lễ, Tết.

6. Chế độ thông tin, báo cáo:

6.1. Chế độ thông tin:

- Trong quá trình thực hiện, lực lượng tham gia phải thường xuyên trao đổi thông tin để phối hợp, thống nhất triển khai thực hiện đạt kết quả cao nhất.

- Hình thức trao đổi thông tin: Bằng văn bản, thông qua gọi điện thoại, nhắn tin, thông qua các nhóm Zalo,...

6.2. Chế độ báo cáo:

Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo tình hình triển khai, kết quả thực hiện với Thường trực Đảng ủy và lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường, cụ thể:

- Báo cáo tuần: Vào 15h00 thứ 6 hàng tuần.

- Báo cáo tháng: Trước ngày 20 hàng tháng (*bổ sung nội dung và báo cáo chung vào báo cáo công tác tháng*).

- Báo cáo quý: Trước ngày 20 của tháng cuối quý (*bổ sung nội dung và báo cáo chung vào Báo cáo công tác quý*).

- Báo cáo sơ kết 06 tháng: Hoàn thành trước ngày 15/6/2025.

- Báo cáo tổng kết: Hoàn thành chậm nhất ngày 15/12/2025.

- Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

7. Kinh phí thực hiện: Thực hiện theo quy định hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, các ban ngành trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này triển khai thực hiện, với tinh thần trách nhiệm, quyết tâm cao nhất để đạt kết quả các nội dung theo kế hoạch đề ra.

2. Giao Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phụ trách lĩnh vực trật tự đô thị, trật tự xây dựng chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trực tiếp

chỉ đạo các lực lượng theo kế hoạch này triển khai thực hiện đạt kết quả công tác quản lý trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trên địa bàn.

3. Giao công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường chủ trì, phối hợp với các ban ngành tổng hợp báo cáo tình hình triển khai, kết quả thực hiện các nội dung tại kế hoạch này theo đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra, xử lý vi phạm trật tự đô thị, an toàn giao thông và vệ sinh môi trường trên địa bàn phường Quyết Thắng năm 2025, đề nghị Tổ trật tự đô thị, Công an phường, các ban ngành, lực lượng, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và tổ chức chính trị - xã hội phường phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng QLĐT thành phố;
- Ban quản lý Chợ thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Ủy ban MTTQ và các Đoàn thể phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND;
- Công an phường;
- Các ban, ngành phường;
- Tổ trưởng 08 tổ dân phố;
- Trạm Y tế phường;
- Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn;
- Trang TTĐT phường (đ/tin);
- Lưu: VT-UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đình Giang